

## Contrats publics

### Bordereau de paiement (Demande d'autorisation ou de renouvellement)

Veillez joindre un paiement de 518 \$ par demande d'autorisation ou de renouvellement.

**L'Autorité des marchés publics accepte uniquement les bordereaux de paiement par courriel ou par la poste.**  
Selon le mode de paiement choisi, veuillez suivre les instructions suivantes :

**Carte de crédit :** Cochez la case appropriée et transmettez votre bordereau par courriel à l'adresse [directionlcp@amp.quebec](mailto:directionlcp@amp.quebec).

Un(e) agent(e) communiquera avec la personne désignée par l'entreprise afin d'effectuer le paiement.

**Chèque :** Veuillez poster ce bordereau, ainsi que votre paiement, à l'adresse suivante :

**Autorité des marchés publics**  
525, boulevard René-Lévesque Est, 1<sup>er</sup> étage, bureau 1.25  
Québec (Québec) G1R 5S9

### Identification de la Demanderesse

Nom de la Demanderesse (entreprise transmettant la demande)

NEQ (si applicable)

### Identification du Répondant ou de la personne à contacter

Prénom et nom

Numéro de téléphone

### Droits exigibles (non remboursables)

Demande d'autorisation ou de renouvellement

518 \$

### Mode de paiement

Chèque (fait à l'ordre de l'Autorité des marchés publics)

Carte de crédit :  Visa

Mastercard

American Express