

## CHARGÉE OU CHARGÉ DE PROJETS INFORMATIQUES

### AUTORITÉ DES MARCHÉS PUBLICS

Direction des ressources informationnelles

Un poste est à pourvoir au 525, boulevard René-Lévesque Est, à Québec.

### CONTEXTE

---

À titre d'organisme de surveillance des marchés publics, l'Autorité des marchés publics (AMP) joue un rôle de premier plan au chapitre de l'application des lois et des règlements encadrant les contrats publics au Québec. En plus de surveiller l'ensemble des contrats publics, son équipe multidisciplinaire reçoit et traite les plaintes des personnes intéressées ainsi que des renseignements du public, et administre le Registre des entreprises autorisées et le Registre des entreprises non admissibles.

Travailler à l'AMP, c'est :

- participer à la mise en place d'une organisation nouvelle et novatrice;
- contribuer activement à l'intégrité de l'État, de concert avec des spécialistes chevronné(e)s et professionnel(le)s;
- relever des défis uniques, qui donnent des résultats tangibles;
- évoluer dans un environnement stimulant et valorisant.

À Québec, les bureaux de l'AMP sont situés sur la colline Parlementaire et à Montréal, au cœur du Quartier international, deux endroits centraux qui facilitent les déplacements et l'accès aux transports en commun.

L'AMP est actuellement à la recherche d'une chargée ou d'un chargé de projets informatiques à la Direction des ressources informationnelles.

### RÔLE

---

Sous l'autorité du directeur des ressources informationnelles, le ou la titulaire du poste a pour rôle principal d'assurer la gestion des projets d'envergure sous sa responsabilité et de veiller à l'évolution constante de la méthodologie agile de réalisation de projets en ressources informationnelles (RI) de l'AMP.

Responsabilités principales :

- Planifier et coordonner de multiples projets liés au développement et à l'évolution des systèmes d'information de mission de l'AMP;

- Réaliser des études stratégiques ou contribuer à leur réalisation afin de dégager clairement les orientations en matière de développement de systèmes et les priorités, conformément aux besoins de l'ensemble des intervenant(e)s et en fonction des orientations stratégiques et organisationnelles de l'AMP;
- Représenter l'équipe RI au comité directeur et assurer une communication efficace et continue sur l'état d'avancement des projets auprès des instances concernées et des parties prenantes;
- Assurer la reddition de comptes des projets sous sa responsabilité;
- Assurer l'évolution et l'optimisation de la méthodologie agile de réalisation de projets RI de l'AMP;
- Agir comme spécialiste auprès des membres des équipes de projets, particulièrement auprès des chefs de produits, en vue d'une utilisation maximale de la méthodologie de projets RI;
- Conseiller le directeur des ressources informationnelles sur toute question relative à la gestion de projets et à l'atteinte des objectifs fixés.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

---

La personne recherchée doit avoir un bon sens de l'organisation, être capable d'exercer un leadership mobilisateur et avoir le goût de travailler dans un environnement organisationnel et technologique où l'innovation et la recherche de solutions alternatives sont des leitmotifs. Elle doit également faire preuve d'un excellent esprit d'analyse et de synthèse, d'une grande autonomie dans la réalisation de ses mandats et avoir le goût de faire évoluer la jeune organisation qu'est l'AMP.

## **EXIGENCES\***

---

La personne recherchée doit avoir :

- un baccalauréat en technologies de l'information ou l'équivalent dans une discipline pertinente à l'emploi;
- au moins 15 ans d'expérience en informatique, dans le développement ou dans l'entretien de systèmes;
- au moins cinq ans d'expérience comme chargé(e) de projets en développement ou en entretien de systèmes;
- au moins trois ans d'expérience comme analyste d'affaires ou comme architecte en développement ou en entretien de systèmes;
- réalisé au moins deux projets d'envergure à titre d'architecte en modélisation de données et de processus d'affaires;
- une excellente connaissance d'une méthode de développement;
- une bonne connaissance des langues française et anglaise, parlées et écrites.

## **SALAIRE**

---

Entre 59 082,84 \$ et 118 150,96 \$.

Horaire de 35 heures par semaine.

## **INSCRIPTION**

---

Veillez acheminer votre curriculum vitæ d'ici le 17 mai 2021 à l'adresse [dotation@amp.quebec](mailto:dotation@amp.quebec).

\*Pour être embauchée comme membre du personnel de l'AMP, la personne doit se soumettre à une habilitation sécuritaire de la Sûreté du Québec.